

**Частное учреждение образовательной организации  
дополнительного профессионального образования  
«Санкт-Петербургский институт экономики и бизнеса»**

Ректор \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Никулин Е.Н.**

**ПРАВИЛА ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ЧООДПО «Санкт-Петербургский институт экономики и бизнеса»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема, перевода и отчисления обучающихся ЧООДПО «Санкт-Петербургский институт экономики и бизнеса» (Института) в соответствии с Уставом Института устанавливают порядок приема, перевода и отчисления обучающихся Института.

1.2. Целью настоящих Правил является защита прав детей на дополнительное образование.

1.3. Родители (законные представители) детей имеют право выбора образовательного учреждения по направленности реализуемых в них образовательных программ дополнительного образования детей.

1.4. При приеме детей в Институт не допускается ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

1.5. Нормативной основой правил приема, перевода и отчисления обучающихся в Институт является действующее законодательство Российской Федерации, а также международное законодательство, ратифицированное Российской Федерацией, в частности:

- Конституция Российской Федерации,
- Закон Российской Федерации «Об образовании»,
- Конвенция о правах ребенка,
- Типовое положение «Об образовательном учреждении дополнительного образования детей»,
- Устав Института,
- настоящие Правила,
- приказы и распоряжения ректора Института.

**2. Порядок приема обучающихся**

2.1. Прием в Институт производится ежегодно с 1 по 30 сентября на 8 месячные и двухгодичные курсы, с 01 по 30 октября на 7 курсы, с 01 по 31 декабря на 4 месячные курсы. В то же время, при наличии свободных мест в уже сформированных группах, прием обучающихся в Институт может быть продлен и может производиться в течение учебного года.

2.2. Возраст принимаемых обучающихся, как правило, с 14 до 18 лет и зависит от конкретной программы.

2.3. Зачисление детей в Институт осуществляется на основании добровольного волеизъявления детей или их родителей (законных представителей).

2.4. Детям может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Институт.

2.6. Зачисление обучающегося в Институт осуществляется приказом ректора на основании заключенного договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам, указанный договор содержит взаимные права и обязанности, возникающие в процессе обучения.

2.7. Весь прием осуществляется на платной основе за счет средств родителей.

2.8. Администрация Института при приеме обучающихся обязана ознакомить их (или их родителей в случае недостижения учащимся 14 лет) с Уставом Института, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Институте.

2.9. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких группах, по нескольким программам и менять их.

2.10. Комплектование контингента обучающихся в группы осуществляется в соответствии с их желанием, уставом Института, с требованиями и положениями выбранной образовательной программой.

2.11. Списочный состав Института оформляется приказом ректора на основании списков сформированных администраторами по направлениям, программам и группам.

2.12. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся Институт обеспечивает возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса.

### **3. Порядок перевода обучающихся**

3.1. Перевод обучающихся из группы в группу, с одной программы на другую осуществляется на основании письменного заявления о расторжении существующего договора и заключении нового договора.

3.2. При заключении нового договора ранее уплаченные средства учитываются в полном объеме.

3.3. Обучающиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня и направленности. Перевод детей в иное образовательное учреждение дополнительного образования детей производится по письменному заявлению о расторжении действующего договора.

### **4. Порядок отчисления обучающихся**

4.1. Отчисление обучающихся из Института производится в следующих случаях:

- по окончании обучения в соответствии с программой, расписанием и договором об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам;
- до истечения срока договора по письменному заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) о расторжении договора;
- прекращения посещения обучающимся занятий на длительный срок (более 3 месяцев) без извещения о причинах пропусков педагога;
- систематических или грубых нарушений дисциплины (совершения противоправных деяний) со стороны обучающегося.

4.2. В случае систематических или грубых нарушений дисциплины (совершения противоправных деяний) со стороны обучающегося, отчисление происходит если:

- обучающийся, имеющий четыре оформленных замечания, в пятый раз совершил дисциплинарный проступок;
- обучающийся, имеющий объявленный выговор, повторно совершил дисциплинарный проступок;
- обучающийся совершил один серьезный дисциплинарный проступок (противоправное деяние), повлекший травму другого участника образовательного процесса или существенное повреждение имущества Института.

4.3. В случае систематических или грубых нарушений дисциплины педагог должен информировать руководителя по направлению обучающегося и родителей (законных представителей) о факте отчисления и сделать соответствующую запись в журнале учета посещаемости.

4.4. В случае отчисления до окончания срока договора по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) денежные средства, уплаченные авансом, возвращаются в сумме за минусом уже полученных услуг на основании письменного заявления

4.5. В случае отчисления при систематических или грубых нарушениях дисциплины денежные средства, уплаченные авансом, не возвращаются.

4.6. Отчисление оформляется приказом ректора